



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์
เรื่อง รับสมัครเด็กนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ จะเปิดรับสมัครเด็กนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยมีหลักเกณฑ์และรายละเอียดในการรับสมัคร ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ เด็กนักเรียนที่สมัครมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์หรือพื้นที่ใกล้เคียง

๑.๒ เด็กนักเรียนที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปี ๖ เดือน นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๑.๓ เด็กนักเรียนที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆ ที่จะทำ
ให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนเข้ารับการเรียน จำนวน ๓๐ คน

๓. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์

๓.๒ สูติบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด

๓.๓ ทะเบียนบ้านของเด็กนักเรียน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด

๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดามารดา จำนวน ๑ ชุด

๓.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดามารดา จำนวน ๑ ชุด

๓.๖ รูปถ่ายของเด็กนักเรียน ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

๓.๗ สำเนาประวัติการได้รับวัคซีน (สมุดเล่มสีชมพู)

๓.๘ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ของเด็กนักเรียน ของบิดา ของมารดา (ถ้ามีการเปลี่ยนชื่อ)
จำนวน ๑ ชุด

๓.๙ ต้องนำเด็กนักเรียนมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร

๔. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์

๕. วันรายงานตัวมอบตัว

เด็กนักเรียนที่มีสิทธิเข้าเรียนให้ผู้ปกครองนำมารายงานตัวในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์

๖. กำหนดเวลาเรียน

เปิดเรียนวันจันทร์ - วันศุกร์

เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น.

เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

๗. อุปกรณ์การเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๘. อาหารสำหรับเด็กนักเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ จัดหาให้ ๓ เวลาดังนี้

- เวลา ๐๙.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)

- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน

- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารว่าง

๙. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๙.๑ ผู้ปกครองที่จะมาขอรับตัวเด็กนักเรียนต้องแสดงบัตรประชาชนกับทางผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้เด็กนักเรียนออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์โดยเด็ดขาด

๙.๒ การมารับและส่งเด็กนักเรียน ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กนักเรียนมาส่งให้กับทางผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ ก่อนเวลา ๐๗.๐๐ น. และให้รับกลับไม่เกินเวลา ๑๕.๐๐ น. ทั้งนี้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ไม่ประสงค์ให้เด็กนักเรียนอยู่ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็นซึ่งต้องขออนุญาตต่อหัวหน้าสถานศึกษา เป็นคราวๆ ไป

๙.๓ ในกรณีที่เด็กนักเรียนหยุดเรียนด้วยประการใดๆ ก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๙.๔ ห้ามเด็กนักเรียนนำเครื่องใช้เครื่องเล่นที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ โดยเด็ดขาด

๙.๕ ห้ามเด็กนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหายทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

๙.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับเด็กนักเรียนโปรดติดต่อกับผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์โดยตรง

๑๐. กรณีเด็กนักเรียนที่สมัครมีอายุไม่ครบตามที่กำหนด ตามข้อ ๑.๒ ให้คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์พิจารณาขอยกเว้นโดยความเห็นชอบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙/ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสุเทพ เฟ็งนาเรนทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์

ใบสมัคร

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์

เขียนที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. มหาสวัสดิ์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อมูลเด็ก

1.เด็กชื่อ-นามสกุล.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....

2.เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....
(นับถึงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562)

3.ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

4.ที่อยู่อาศัยจริงในปัจจุบัน บ้านเลขที่.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

เบอร์โทรศัพท์บ้าน.....เบอร์มือถือ.....

บิดาชื่อ-นามสกุล.....อาชีพ.....

มารดาชื่อ-นามสกุล.....อาชีพ.....

มีพี่น้องร่วมบิดา-มารดาเดียวกัน จำนวน.....คน เป็นบุตรลำดับที่.....

ข้อมูลบิดา-มารดาหรือผู้ดูแลอุปการะเด็ก

1.ปัจจุบันเด็กอยู่ในความดูแลและอุปการะ / รับผิดชอบของ

1.1 บิดา มารดา ทั้งบิดา-มารดา

1.2 ญาติ (โปรดระบุความเกี่ยวข้อง)..... อื่นๆ (โปรดระบุ).....

2.ผู้ดูแลเด็กตามข้อ 1. มีรายได้ในครอบครัวต่อเดือน.....บาท

3.ผู้นำเด็กมาสมัครชื่อ.....เกี่ยวข้องเป็น.....ของเด็ก

4.ผู้ที่จะมารับส่งเด็ก (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

โดยเกี่ยวข้องเป็น.....ของเด็ก

คำรับรอง

1.ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้อ่านประกาศรับสมัครเด็กของ อบต.มหาสวัสดิ์ เข้าใจแล้ว เด็กที่นำมาสมัครมีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตามประกาศ และหลักฐานที่ใช้สมัครเป็นหลักฐานที่ถูกต้องจริง

2.ข้าพเจ้ามีสิทธิถูกต้องในการจะให้เด็กสมัครเข้ารับการศึกษาดังในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต.มหาสวัสดิ์

3.ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของ ศูนย์เด็กเล็ก อบต.มหาสวัสดิ์ และยินดีปฏิบัติตามคำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาความพร้อมตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกำหนด

ลงชื่อผู้นำเด็กมาสมัคร.....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หลักฐานที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

- 1.ตัวเด็ก
- 2.สำเนาสูติบัตรเด็ก 1 ใบ
- 3.สำเนาทะเบียนบ้านเด็ก 1 ใบ
- 4.สำเนาบัตรประชาชนบิดา 1 ใบ
- 5.สำเนาบัตรประชาชนมารดา 1 ใบ
- 6.สำเนาทะเบียนบ้านบิดา 1 ใบ
- 7.สำเนาทะเบียนบ้านมารดา 1 ใบ
- 8.รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว 3 ใบ (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)
- 9.ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์แล้ว
- 10.สมุดบันทึกสุขภาพเด็ก (เล่มสีชมพู)