**แบบรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ อปท.**

**องค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ อำเอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม**

 **🞎 ผลงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2559**

 **☑ ผลงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 🞎 รอบ 6 เดือน ☑ รอบ 12 เดือน (ผลงานสะสม)**

| **งาน/กิจกรรม/โครงการ** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน****ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์** | **งบประมาณ (ถ้ามี)** | **แนวทางตามแผนบูรณาการงบประมาณการป้องกัน****และปราบปรามการทุจริต** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **งบบูรณาการ** | **งบหน่วยงาน** | **ผลเบิกจ่าย** | **สร้างจิตสำนึกและปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริต** | **สร้างกลไก****การป้องกัน****การทุจริต** | **สร้างประสิทธิภาพในการป้องกัน****การทุจริต** |
| **งานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต** |
| โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม การรักษาวินัยและความโปร่งใสในการทำงาน | ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจ | ร้อยละ 80 | จัดฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมฯ ให้กับผู้บริหาร/สมาชิกสภา/เจ้าหน้าที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม 63 คน  | - | 10,000 | 8,700 | 🗸 | 🗸 | 🗸 |  |
| จัดตั้งศูนย์บริการรับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน | จำนวนช่องทางการตรวจสอบการรับเรื่องร้องเรียนเพิ่มขึ้น | จำนวน1 ศูนย์ | มีการจัดตั้งศูนย์บริการรับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน อบต.มหาสวัสดิ์ | - | - | - |  | 🗸 | 🗸 |  |
| จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ | มีหลักเกณฑ์วิธีการขั้นตอนในดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ | 1 คู่มือ | มีการจัดทำคู่มือการการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของอบต.มหาสวัสดิ์ | - | - | - |  | 🗸 | 🗸 |  |
| การจัดระบบรับฟังข้อร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสการทุจริต | จำนวนช่องทางการรับฟังข้อร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสการทุจริต | 5 ช่องทาง | 1.ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนฯ2.ตู้รับข้อร้องเรียน3.โทรศัพท์ 4.Facebook 5.เว็บไซต์  | - | - | - |  | 🗸 | 🗸 |  |
| การจัดการและแจ้งผล ข้อร้องเรียน | ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่มีการแจ้งผลการตรวจสอบหรือผลการดำเนินการแก่ผู้ร้องเรียน | ร้อยละ 100 | มีการแจ้งผลการแจ้งผลการตรวจสอบหรือผลการดำเนินการแก่ผู้ร้องเรียน | - | - | - |  | 🗸 | 🗸 |  |

| **งาน/กิจกรรม/โครงการ** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน****ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์** | **งบประมาณ (ถ้ามี)** | **แนวทางตามแผนบูรณาการงบประมาณการป้องกัน****และปราบปรามการทุจริต** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **งบบูรณาการ** | **งบหน่วยงาน** | **ผลเบิกจ่าย** | **สร้างจิตสำนึกและปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริต** | **สร้างกลไก****การป้องกัน****การทุจริต** | **สร้างประสิทธิภาพในการป้องกัน****การทุจริต** |
| จัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ | ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ | ร้อยละ 80 | จัดอบรมฯให้ผู้บริหาร/สมาชิกสภา/เจ้าหน้าที่/ประชาชน จำนวน 60 คน  |  | 10,000 | 8,955 |  | 🗸 |  |  |
| การเผยแพร่ประกาศจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางศูนย์ข้อมูลข่าวสารและเว็บไซต์ | จำนวนครั้งในการเผยแพร่ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง | ทุกครั้ง | มีการเผยแพร่ข้อมูลประกาศเผยแพร่ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง 26 โครงการ | - | - | - |  | 🗸 | 🗸 |  |
| การเก็บสถิติและสรุปผลการใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ผู้บริหารทราบสม่ำเสมอ | จำนวนครั้งในการรายงานผลการใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร | 4 ครั้ง | มีการรายงานผลการใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สามเดือนต่อหนึ่งครั้ง | - | - | - |  | 🗸 |  |  |
| กิจกรรมการวางระบบควบคุมภายใน | ส่วนราชการภายใน อบต.มีการจัดทำแผนควบคุมภายในและมีการประเมินผลการควบคุมภายใน | 1 สำนัก/4กอง | ทุกส่วนราชการภายใน อบต.ดำเนินจัดทำแผนและประเมินผลการควบคุมภายใน | - | - | - |  | 🗸 | 🗸 |  |

| **งาน/กิจกรรม/โครงการ** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน****ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์** | **งบประมาณ (ถ้ามี)** | **แนวทางตามแผนบูรณาการงบประมาณการป้องกัน****และปราบปรามการทุจริต** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **งบบูรณาการ** | **งบหน่วยงาน** | **ผลเบิกจ่าย** | **สร้างจิตสำนึกและปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริต** | **สร้างกลไก****การป้องกัน****การทุจริต** | **สร้างประสิทธิภาพในการป้องกัน****การทุจริต** |
| ประชาสัมพันธ์ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต | มีช่องทางประชาสัมพันธ์ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้ประชาชนทราบ | 3 ช่องทาง | 1.ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ อบต.2.มีการจัดฝึกอบรม 3.เอกสารแผ่นพับ | **-** | **-** | **-** |  | **🗸** |  |  |
| จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมรับการฝึกอบรม/ประชุมสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามกฎระเบียบ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการทุจริตและประพฤติ มิชอบ | ร้อยละของพนักงานส่วนตำบลได้รับการฝึกอบรม/ประชุมสัมมนา | ร้อยละ 75 | จัดส่งพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรม /ประชุมสัมมนา 17โครงการ จำนวน 32 คน | - | 200,000 | 127,317 | **🗸** | **🗸** | **🗸** |  |
| จัดทำรายงานผลความสำเร็จของแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอรัปชั่นกับมาตรฐานความโปร่งใส | รายงานผลความสำเร็จของแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอรัปชั่นกับมาตรฐานความโปร่งใส | 1 รายงาน | รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ อบต. ประจำปี 2560 | - | - | - |  |  | **🗸** |  |

| **งาน/กิจกรรม/โครงการ** | **ตัวชี้วัด** | **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน****ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์** | **งบประมาณ (ถ้ามี)** | **แนวทางตามแผนบูรณาการงบประมาณการป้องกัน****และปราบปรามการทุจริต** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **งบบูรณาการ** | **งบหน่วยงาน** | **ผลเบิกจ่าย** | **สร้างจิตสำนึกและปลูกฝังความซื่อสัตย์สุจริต** | **สร้างกลไก****การป้องกัน****การทุจริต** | **สร้างประสิทธิภาพในการป้องกัน****การทุจริต** |
| **งานด้านคุ้มครองจริยธรรม** |
| กิจกรรมเข้าร่วมรับฟังการบรรยายธรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ | ร้อยละของเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเข้าร่วมกิจกรรม | ร้อยละ 80 | จัดส่งเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมรับฟังการบรรยายธรรม จำนวน 12 คนคิดเป็นร้อยละ100 | - | - | - | 🗸 |  |  |  |
| การยกย่องเชิดชูเกียรติเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี | เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการคัดเลือก | พนักงานจ้าง1 คน พนักงานส่วนตำบล 1 คน | มอบประกาศนียบัตรแก่ผู้ได้รับการคัดเลือก | - | - | - |  | 🗸 |  |  |
| **งานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง** |
| การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการของ อบต. มหาสวัสดิ์ | ร้อยละของผู้เข้ารับการบริการมีความพึงพอใจ | ร้อยละ 80 | การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการโดยมหาวิทยาลัย ราชภัฎนครปฐม /ผู้รับบริการมีความพอใจระดับมากและมากที่สุดคิดเป็น ร้อยละ 92.4 | - | 20,000 | 20,000 | 🗸 | 🗸 |  |  |

**แบบรายงานผลการดำเนินงานของ อปท.**

**บทสรุป/ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไขปรับปรุง**

**อปท.** ...องค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์...

**ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ**

……………-.………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

 **ผู้รายงาน**....นางสาวกัญญ์ชิสา พูลชอบ.......................... **ตำแหน่ง** ........นิติกรชำนาญการ.....................

 **โทรศัพท์/โทรสาร.**..........034-990260....................... **E-mail :** …give\_me789@live.com …..…….. **วันที่** .........1 พฤศจิกายน 2560.........