



## คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์

ที่ ๓๓๙ / ๒๕๖๕

### เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์และตรวจสอบช่องทางการสื่อสารกับประชาชน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ ได้แต่งตั้งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์และตรวจสอบช่องทางการสื่อสารกับประชาชน เพื่อให้การบริการ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการแก่ของประชาชนผู้มาติดต่องานบริการในด้านต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ตามนโยบายปฏิรูประบบราชการภายใต้กรอบของระบบการบริหาร จัดการแนวใหม่ ประชาชนได้รับผลสัมฤทธิ์ในการบริการที่ดี และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๘ และพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณา

อนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๘

เนื่องจากพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ ได้มีการโอน/ย้าย และบางรายลาออกจากราชการ จึงขอยกเลิก คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ ที่ ๒๒๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓ และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์และตรวจสอบช่องทางการสื่อสารกับประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ ดังรายการต่อไปนี้

#### ๑. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

นางสาววรรัตน์ พึงเกยม ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ  
มีหน้าที่ ให้บริการต้อนรับ ประชาสัมพันธ์ ตอบข้อซักถาม แนะนำ ให้คำปรึกษาข้อมูลเบื้องต้น แก่ประชาชน  
ผู้มาติดต่อราชการ

#### ๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตู้แสดงความคิดเห็น

นางสาวลดพร ยวงศ์ราย ตำแหน่ง คนงาน  
มีหน้าที่ เปิดตู้แสดงความคิดเห็น ทุกวันศุกร์ของสัปดาห์ หากมีผู้มาแสดงความคิดเห็นให้รายงานผู้บังคับบัญชา  
ทราบตามลำดับ

#### ๓. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตู้ ปณ. ๓๓

นางสาวพัชรีรัตน์ กันข่า ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล  
มีหน้าที่ เปิดตู้ ๓๓ ณ ที่ทำการไปรษณีย์อำเภอพุทธมณฑล ทุกวันศุกร์ของสัปดาห์ หากมีผู้มาแสดงความคิดเห็น  
ให้รายงานผู้บังคับบัญชา

#### ๔. เจ้าหน้าที่ดูแลระบบเว็บไซต์ อบต.มหาสวัสดิ์ ([www.mahasawat.go.th](http://www.mahasawat.go.th))

- ๔.๑ นายจิรินทร์ กลินชาร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
- ๔.๒ นางสาวรัตนารณ์ แสงเพลิง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ๔.๓ นางสาววชิรินทร์ สวัสดิ์หว่าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
- ๔.๔ นางสาวริษยา ชื่นกลินธูป ตำแหน่ง ผู้ช่วยนิติกร

มีหน้าที่....

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ภาพถ่าย งานกิจกรรมต่างๆ บันทึกลงเว็บไซต์ และเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน ประสานงานกับบริษัทผู้รับจ้างจัดทำและดูแลเว็บไซต์ ในกรณีต่างๆ เช่น กรณีเว็บไซต์ไม่สามารถใช้งานได้ การเข้าโดเมนใหม่ การต่อสัญญาฯลฯ ตอบข้อซักถามเบื้องต้นในกระทู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ข้อสอบถามต่างๆ ในเว็บไซต์ กรณีมีผู้ร้องเรียนทางเว็บไซต์ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ

#### ๕. เจ้าหน้าที่ดูแล face book อบต.มหาสวัสดิ์ อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม

๕.๑. นายยุทธพงษ์ บุญพา ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๕.๒ นายอภิชานนท์ ศรีคำนวน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๕.๓ นายชาตรุรงค์ บุญยะรัตน์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลข่าวสาร ภาพถ่าย งานกิจกรรมต่างๆ และบันทึกลงเฟสบุ๊ค เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน กรณีมีผู้ร้องทุกข์/ร้องเรียนทางเฟสบุ๊ค ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ

#### ๖. เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดูแลข้อมูลข่าวสารทางไลน์

๖.๑ นางสาวเบญจวรรณ วันดีศรี ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

๖.๒ นางสาววริษา ชื่นกลินธูป ตำแหน่ง ผู้ช่วยนิติกร

๖.๓ นางสาวมินตรา แอบทองใส ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

มีหน้าที่ ติดตามหนังสือสั่งการและข่าวสารจากอำเภอและจังหวัดเป็นประจำทุกวัน แล้วดำเนินการแจ้งประสานส่งต่อไปยังเจ้าของเรื่องโดยเร็ว รวมถึงตอบข้อซักถามปัญหาต่างๆ เบื้องต้น กรณีมีผู้ร้องทุกข์/ร้องเรียนทางไลน์ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ

โดยให้มีรายชื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด ให้เป็นไปอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด สร้างความพึงพอใจให้กับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ หากมีปัญหาอุปสรรค ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

( นายพริษฐ์ ไถนิยม )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์