



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)  
ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์  
อำเภอพุทธรณณฑล จังหวัดนครปฐม

## คำนำ

ตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ให้บรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบซึ่งกำหนดให้ได้ร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงานที่เข้ารับการประเมินจะต้องมีผลคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ภายในปี พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานเพื่อเป็นการยกระดับการดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานในปีต่อไป

## สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	๑
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	๒
ข้อเสนอแนะจากการประเมิน	๓
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	๔
ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๔
ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๔
ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๕
แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	๖

**กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔**

๑.การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ประกอบด้วย ๑๐ ตัวชี้วัด โดยประกอบด้วยเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ๓ เครื่องมือโดยสรุป ดังนี้

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ	
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการ ทุจริต	
แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการ ดำเนินงาน	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบ การทำงาน	
แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ร้อยละ ๔๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	

๒.กำหนดเกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมิน ITA ในลักษณะค่าคะแนนควบคู่กับระดับผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	D
๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	E
๐ - ๔๙.๙๙	F

ผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
องค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนเสียภายใน ( Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT )	
ตัวชี้วัด	ผลคะแนน
๑.การปฏิบัติหน้าที่	๙๓.๐๘
๒.การใช้งบประมาณ	๘๔.๗๘
๓.การใช้อำนาจ	๘๘.๖๕
๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๐.๘๙
๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๕.๑๓
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ( External Integrity and Transparency Assessment : EIT )	
๖.คุณภาพการดำเนินงาน	๘๔.๙๙
๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๖.๔๒
๘.การปรับปรุงการทำงาน	๘๔.๙๕
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ( Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT )	
๙.การเปิดเผยข้อมูล	๙๕.๒๘
๑๐.การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
<b>คะแนนเฉลี่ย</b>	<b>๙๐.๖๔</b>

## ข้อเสนอแนะจากการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ แบ่งเป็น ๓ ส่วน คือ

### ๑. ข้อเสนอแนะจากการประเมิน IIT

คะแนนภาพรวมอยู่ในระดับที่หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตามหน่วยงานควรพัฒนาตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูลการใช้ทรัพย์สินของราชการให้สูงขึ้น โดยเฉพาะในประเด็นเกี่ยวกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

### ๒. ข้อเสนอแนะจากการประเมิน EIT

คะแนนภาพรวมอยู่ในระดับที่หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตามหน่วยงานควรพัฒนาตัวชี้วัดด้านการปรับปรุงระบบการทำงานให้สูงขึ้น โดยเฉพาะในประเด็นเกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดีขึ้น รวมไปถึงมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

### ๓. ข้อเสนอแนะจากการประเมิน OIT

คะแนนภาพรวมอยู่ในระดับที่หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

การวิเคราะห์ผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
องค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ ในภาพรวมมีระดับคะแนน ๙๐.๖๔ คะแนน จัดอยู่ในระดับ A

๒. ผลการประเมินรายตัวชี้วัด พบว่า

- ตัวชี้วัดที่มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุดคือ ตัวชี้วัดที่ ๑ การป้องกันการทุจริต ๑๐๐.๐๐ คะแนน และ
- ตัวชี้วัดที่มีคะแนนเฉลี่ยต่ำสุดคือ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๘๐.๘๙ คะแนน

๓. ผลการประเมินรายตัวชี้วัด ที่มีระดับคะแนนต่ำกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน มีจำนวน ๔ ตัวชี้วัด ตามอันดับคะแนนสูงต่ำ ดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ๘๔.๙๙ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ๘๔.๙๕ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ๘๔.๗๘ คะแนน
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๘๐.๘๙ คะแนน

ประเด็นข้อบกพร่องและแนวทางการพัฒนา/แก้ไข  
จากผลการประเมินภาพรวม ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๑. ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขจากผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)

ข้อบกพร่อง

ตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเอง หรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก

แนวทางการพัฒนาหรือแก้ไข

จัดทำมาตรการในการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ชัดเจนและสะดวกโดยกำหนดแนวทางปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มีการแจ้งให้บุคลากรภายในและภายนอกหน่วยงานได้รับทราบและนำไปปฏิบัติรวมถึงมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและรายงานการให้ทราบเป็นระยะ

อย่างไรก็ดี จากการประเมิน IIT หน่วยประเมินได้ให้ข้อเสนอแนะว่าคะแนนภาพรวมอยู่ในระดับที่หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๒. ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขจากผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (EIT)

ข้อบกพร่อง

ตัวชี้วัดด้านการปรับปรุงการทำงาน การพัฒนาหน่วยงานทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงาน การรับฟังความคิดเห็นของประชาชนรวมถึงมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการและมีความโปร่งใส

### แนวทางการพัฒนาหรือแก้ไข

จัดทำมาตรการพัฒนาปรับปรุงขั้นตอนและวิธีการทำงานและการให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารและมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการดำเนินงานได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยมุ่งเน้นการสร้าง ความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้โดยง่าย

อย่างไรก็ดี จากการประเมิน EIT หน่วยประเมินได้ให้ข้อเสนอแนะว่าคะแนนภาพรวมอยู่ในระดับที่ หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

### ๓. ข้อบกพร่องและการพัฒนา/แก้ไขจากผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (OIT)

#### แนวทางการพัฒนาหรือแก้ไข

คะแนนภาพรวมอยู่ในระดับที่หน่วยงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรส่งเสริมให้เกิดการพัฒนา ประสิทธิภาพของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง



ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

จากการประชุมคณะกรรมการประเมินคุณภาพและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ คณะทำงานได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลมหาสวัสดิ์ ดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๑.การขออนุญาต ใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ	๑.กำหนดแนวทางปฏิบัติ ในการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ ๒.มอบหมาย ผู้กำกับดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ ๓.รายงานผู้บริหารทราบ	ทุก สำนัก/กอง	ม.ค.-ก.ย.๖๕	รายงานผลดำเนินการใน การประชุมหัวหน้าส่วน ราชการ ประจำเดือนทุก เดือน
๒.การให้ผู้มีส่วน ได้เสียมีส่วนร่วม ในการดำเนินงาน	๑.กำหนดหลักเกณฑ์การมี ส่วนร่วมในการดำเนินงาน ๒.ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การแสดงความคิดเห็นของ ประชาชน ๓.นำความเห็นของ ประชาชนมาพิจารณา ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนา สร้างความโปร่งใสให้กับ องค์กร	ทุก สำนัก/กอง	ม.ค.-ก.ย.๖๕	รายงานผลดำเนินการใน การประชุมหัวหน้าส่วน ราชการ ประจำเดือนทุก เดือน